

	<b>ALLO SPORTELLO UNICO DEI SERVIZI TERRITORIALI DEL COMUNE DI MOLINELLA</b>	Timbro	Riservato all'Uff. protocollo
<b>RICHIESTA CERTIFICATO DI IDONEITÀ DI ALLOGGIO</b>			

Il/La Sottoscritto/a : .....

Residente in via : ..... n°: ..... int. : .....

nato/a : ..... il : ..... nazionalità : .....

C.F.....n°di telefono per eventuali comunicazione. : .....

**CHIEDE**

Il rilascio di attestazione di consistenza dell'alloggio ubicato in:.....

via .....n°..... interno n°..... al fine di ottenere:

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Ricongiungimento familiare | <input type="checkbox"/> Ospitalità di cittadino straniero |
| <input type="checkbox"/> Permesso di soggiorno      | <input type="checkbox"/> Carta di soggiorno                |
| <input type="checkbox"/> Contratto di soggiorno     | <input type="checkbox"/> Altro:.....                       |

ed allega pertanto la seguente documentazione:

- DICHIARAZIONE DI CONFORMITA' dell'impianto ELETTRICO rilasciata da tecnico abilitato ai sensi del DM 37/2008 ( ex. L.46/90).
- RAPPORTO DI PULIZIA ANNUALE DELLA CALDAIA (CONTROLLO EFFICIENZA ENERGETICA TIPO 1)
- COPIA ATTO DI PROPRIETA' oppure del CONTRATTO DI LOCAZIONE, entrambi registrati
- COPIA DEL PERMESSO O CARTA DI SOGGIORNO
- COPIA DI DOCUMENTO IDENTITA' (carta identità o passaporto)
- RICEVUTA del versamento di € 10,00 per diritti di segreteria ( da pagarsi all'Ufficio Economato del Comune di Molinella P.zza Martoni 1 o con bonifico bancario IBAN : IT 75 G 07072 02404 090000085335).

Molinella li .....

FIRMATO

\_\_\_\_\_