



**Comune  
di Molinella**

Città Metropolitana di Bologna

**Area Servizi Generali e del Territorio  
Sportello Unico Servizi Territoriali**

Via A. Costa n. 12

40062 Molinella (Bo)

Tel. 051/6906863/866/871

Fax 051/690.03.46

**sportellounico.molinella@cert.provincia.bo.it**

MARCA DA BOLLO  
€ 16,00

**RICHIESTA DEL CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA**

*ai sensi dell'art. 30 c.2,3,4 del D.P.R. 380/2001 e dell'art. 12 della L.R. n.23/2004*

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
in via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_  
mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
avendone titolo, in qualità di \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rilascio di un certificato di destinazione urbanistica, ai sensi dell'art. 30 c.2,3,4 del D.P.R. 380/2001 e dell'art. 12 della L.R. n.23/2004, relativo al terreno sito in Comune di Molinella:

FOGLIO	MAPPALE

**per il seguente scopo:**

- conoscenza, per eventuale transazione economica
- stipula di rogito notarile di trasferimento
- dichiarazione di successione
- altro (specificare) \_\_\_\_\_

**richiede il certificato in carta libera:**

- per uso piccola proprietà contadina (art. 21 tabella B del D.P.R. 642/1972).
- per uso successione (art. 5 Tab. B D.P.R. 642/1972) in morte di \_\_\_\_\_  
deceduto il \_\_\_\_\_
- Altro (specificare requisiti e normativa): \_\_\_\_\_

**richiede l'applicazione della procedura d'urgenza (rilascio entro 5 gg. lavorativi)**

Allega:

- documento di identità del soggetto che presenta l'istanza;
- procura speciale e documento di identità del proprietario se la richiesta è effettuata da un delegato;
- estratto di mappa catastale in cui si evidenziano i mappali di interesse;
- seconda marca da bollo € 16.00 per il rilascio del certificato;
- ricevuta di pagamento diritti di segreteria effettuato tramite il servizio PagoPA all'indirizzo:  
<https://portale-molinella.entranext.it/home>

✓ fino a 10 mappali	€ 40,00 se urgenti e rilasciati entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta € 60,00
✓ oltre i 10 mappali	€ 60,00 se urgenti e rilasciati entro 5 gg. lavorativi dalla richiesta € 80,00

### DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, essendo a conoscenza delle sanzioni penali da applicare qualora vengano rilasciate dichiarazioni mendaci, formati atti falsi o se ne fa uso di cui al successivo art. 76 e di cui all'art. 19, comma 6, della Legge n. 241/1990 e s.m.i., di avere titolo per richiedere il certificato in parola, sensi dell'art. 30 del D.P.R. 380/2001 e s.m.i. .

Molinella, lì \_\_\_\_\_

*Firma del dichiarante*

---

#### INFORMATIVA PRIVACY resa ai sensi dell'art 13 del RGPD ( Regolamento Generale Protezione Dati ) 679/2016

Si informa che :

- il titolare del trattamento è il Comune di Molinella;
- il Comune di Molinella ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Lepida SpA ([dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it));
- finalità e base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Molinella per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso degli interessati. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: attività di governo del territorio e gestione dei relativi procedimenti abilitativi, ai sensi del DPR 380/2001, LR 15/2013, LR 20/2000, LR 24/2017, Dlg. 28/2011.
- destinatari dei dati personali - I dati personali degli interessati non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo nei casi previsti dalla legge.
- trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE -I dati personali degli interessati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.
- diritti dell'interessato- Nella qualità di interessato, si ha diritto:
  - di accesso ai dati personali;
  - di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
  - di opporsi al trattamento;
  - di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali