



Comune
di Molinella

Città Metropolitana di Bologna

Area Servizi Generali e del Territorio

Servizio Pianificazione Urbanistica - Edilizia Privata

Via A. Costa n. 12

40062 Molinella (Bo)

Tel. 051/6906871/866

Fax 051/690.03.46

sportellounico.molinella@cert.provincia.bo.it

Osservazioni alla Proposta di Piano Urbanistico Generale (PUG)

(Assunto con deliberazione di Giunta n.168 del 11.11.2022)

Il/La sottoscritto/a

nato/a a..... provincia, il/...../.....,

residente in, Via/Piazza, n.,

C.F., Tel., Cell.

e-mail, PEC, in qualità di:

persona fisica o in alternativa:

legale rappresentante - titolare - procuratore - altro

della Ditta

avente sede in Via/Piazza, n.,

C.F., Partita IVA

Tel., e-mail, PEC

avendone titolo quale:

proprietario

tecnico incaricato dalla proprietà

libero professionista

rappresentante dell'associazione o ente

altro titolo (specificare)

Eventuale immobile interessato dall'osservazione:

Immobile ad uso sito in località.....

via/piazza..... n.

censito al catasto terreni fabbricati Foglio Mappale

Di cui dichiara:

di esserne proprietario

di non averne la titolarità esclusiva

altro

Preso visione della Proposta di Piano Urbanistico Generale (PUG) assunta con deliberazione di Giunta n. 168 del 11.11.2022, al fine di apportare il proprio contributo alla formazione del nuovo strumento urbanistico del Comune di Molinella, presenta le seguenti osservazioni:

ELENCO DEI DOCUMENTI ASSOGGETTATI AD OSSERVAZIONE

Per l'elenco completo dei documenti fare riferimento alla delibera di GU n.53/2021

Barrare il documento oggetto dell'osservazione

QUADRO CONOSCITIVO (QC)

Competitività e Funzionalità Territoriale

- QC.CT - Competitività e funzionalità territoriale
- QC.CT.ALL.01 - Parere HERA
- QC.CT.ALL.02 - Studio energetico territoriale

Servizi Ecosistemici

- QC.SE - Servizi Ecosistemici
- QC.SE.ALL.01 - Quadro conoscitivo sul suolo
- QC.SE.ALL.02 - Punti di forza e debolezza SE
- QC.SE.ALL.03 - Grandi edifici rurali

Rischio Idraulico

- Relazione rischio idraulico
- Tavola 1 – Rischio idraulico - Elementi morfo-idraulici
- Tavola 2 – Rischio idraulico - Zonazione morfo-idraulica

MS - Microzonazione Sismica di Primo e Secondo Livello

- Relazione Illustrativa
- Tavole Primo Livello di Approfondimento
- Tavole Secondo Livello di Approfondimento
- Carte di Microzonazione sismica

VINCOLI

- VIN.TAV.n - Tavola dei vincoli (SCALA 1:5.000 – 6 TAGLI)
- VIN.SCH – Schede dei vincoli
- VIN.RIR – Stabilimenti a rischio incidente rilevante

ELABORATI PROGETTUALI

PARTE I - Struttura e Attuazione del Piano

- SAP.REL. Struttura e attuazione del Piano
- SAP.TAV Perimetro del territorio urbanizzato (scala 1:20.000)

PARTE II: Strategia per la Qualità Urbana ed Ecologico-Ambientale

- SQUEA.REL - Strategia per la qualità urbana ed ecologico-ambientale

PARTE III: Disciplina di conservazione e rigenerazione del patrimonio edilizio e delle attività esistenti attuabili per Intervento Diretto

- DID.NTA - Disciplina degli interventi diretti
- DID.TAV.1.n - Tavola degli interventi diretti (scala 1:5.000, 6 Tagli)
- DID.TAV.2 - Disciplina particolareggiata dei centri storici

PARTE IV: Valutazione della Sostenibilità Ambientale e Territoriale

- VALSAT.REL - Documento di VALSAT
- VALSAT.SNT - Sintesi Non Tecnica
- VALSAT.ALL.01- Mappe di erogazione dei S.E.
- VALSAT.ALL.02–Obiettivi strategici
- VALSAT.ALL.03 - Coerenza esterna
- VALSAT.ALL.04 - Coerenza interna
- VALSAT.ALL.05 - Risorse e riferimenti dei Target
- VALSAT.ALL.06- Valutazione di Incidenza

Istruzioni per la presentazione

Il modello di osservazione è composto da una parte anagrafica e da due schede, predisposte una per gli elaborati documentali e una per le tavole grafiche.

Nel caso di osservazioni riguardanti più elaborati e/o tavole, è possibile allegare alla parte anagrafica contestualmente più schede, numerandole in sequenza ed indicando per ognuna il nome esatto dell'elaborato oggetto di osservazione. Nel caso lo spazio previsto nella scheda non fosse sufficiente, è consigliato predisporre un allegato riportante tutte le informazioni richieste nelle schede.

Le osservazioni dovranno poi essere presentate in **carta semplice** secondo le seguenti modalità:

- ✓ per via telematica, spedendo il presente modulo debitamente compilato all'indirizzo di posta elettronica certificata dello Sportello Unico del Comune di Molinella sportellounico.molinella@cert.provincia.bo.it
- ✓ con consegna a mano del presente modulo debitamente compilato all'ufficio URP del Comune di Molinella previo appuntamento telefonico (051-6906833/836)

Il presente modello, a prescindere dalla modalità utilizzata per presentare osservazione, dovrà essere accompagnato da scansione o fotocopia della carta d'identità.

In caso di firma digitale la copia della carta d'identità potrà essere omessa.

N.B. Non saranno prese in considerazione osservazioni presentate fuori dai termini previsti dall'art. 45 della L.R. 24/2017, ovvero oltre il 06.02.2022 (primo giorno seguente la scadenza, non festivo).

AUTOCERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a
nato/a a..... provincia, il/...../.....,
residente in, Via/Piazza, n.,
C.F., e-mail, PEC,
in applicazione dell'art. 47 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale, in caso di falsità in atti e di dichiarazione mendace, ai sensi degli art. 48 e 76 del DPR 28/12/2000 n. 445,

DICHIARA

ai sensi dell'art. 38, comma 3, del DPR 28/12/2000 n. 445, che quanto è stato riportato nella pagina 1 del presente modulo corrisponde al vero.

Alla presente autocertificazione viene allegata fotocopia (chiara e leggibile) di un documento di identità del sottoscrittore. In caso di firma digitale la copia della carta d'identità potrà essere omessa.

Firma del dichiarante

INFORMATIVA PRIVACY resa ai sensi dell'art 13 del RGPD (Regolamento Generale Protezione Dati) 679/2016

Si informa che :

a) il titolare del trattamento è il Comune di Molinella;

b) il Comune di Molinella ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la Società Lepida SpA (dpo-team@lepida.it);

c) finalità e base giuridica del trattamento - Il trattamento dei dati personali viene effettuato dal Comune di Molinella per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del consenso degli interessati. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: attività di governo del territorio e gestione dei relativi procedimenti abilitativi, ai sensi del DPR 380/2001, LR 15/2013, LR 20/2000, LR 24/2017, Dlg. 28/2011.

d) destinatari dei dati personali - I dati personali degli interessati non sono oggetto di comunicazione o diffusione, salvo nei casi previsti dalla legge.

e) trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE - I dati personali degli interessati non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

f) diritti dell'interessato- Nella qualità di interessato, si ha diritto:

-di accesso ai dati personali;

- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;

- di opporsi al trattamento;

- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

SCHEDA n..... riguardante osservazione agli **ELABORATI DOCUMENTALI** della Proposta PUG

Nome del documento oggetto di osservazione

NB – Riportare il nome corretto e completo del documento

Estratto documento assunto

Modifica proposta

Considerato che:

Osserva:

A corredo di tale osservazione si allega la seguente documentazione:

Data

Firma

SCHEDA n riguardante osservazione alle **TAVOLE GRAFICHE** della Proposta PUG

Nome dell'elaborato grafico oggetto di osservazione

NB – Riportare il nome corretto e completo del documento

Considerato che:

Osserva

A corredo di tale osservazione si allega la seguente documentazione:

Nota: Eventuali elaborati grafici a corredo dell'osservazione devono essere riprodotti massimo in formato A3 (A4 se consegnati a mano all'ufficio URP del Comune di Molinella)

Data

Firma