

REGOLAMENTAZIONE PER PER IL RILASCIO DEL CONTRASSEGNO IDENTIFICATIVO TEMPORANEO (C.I.T.) PER “PARCHEGGI ROSA ”

1. La richiesta del C.I.T. potrà essere presentata dalla richiedente presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, negli orari da questo osservati, previa richiesta scritta su apposito modulo :

-a partire dal terzo mese e fino al termine della gravidanza; in tal caso lo stato di gravidanza dovrà essere certificato da medico specialista in ginecologia, indicante la data presunta di nascita;

-entro il primo anno di età del figlio/a.

L'istanza dovrà contenere le generalità del richiedente, i dati identificativi del veicolo e la presa d'atto che in caso di sopravvenuta mancanza dei requisiti richiesti, il contrassegno non potrà più essere utilizzato e dovrà essere tempestivamente restituito al Comune.

2.La scadenza è fissata al compimento del primo anno di età del figlio/a. Al termine pertanto il C.I.T. dovrà essere riconsegnato al Comune.

3. Alla richiesta deve essere allegata , copia della patente di guida e della carta di circolazione del veicolo e/o dei veicoli, nonché eventuale dichiarazione di concessione in uso dell'autovettura qualora il proprietario non faccia parte del nucleo familiare della richiedente.

4.Per ogni soggetto sarà rilasciato un solo C.I.T., su cui verrà riportata la targa di un solo autoveicolo che dovrà essere di proprietà della richiedente o di un componente del suo nucleo familiare oppure concesso in uso alla stessa, secondo le modalità previste dalla Legge .

5.Il titolare del C.I.T.è obbligato ad esporre il contrassegno sulla parte anteriore del veicolo insieme al disco orario indicante l'orario d'inizio della sosta, qualora richiesto.

6. Alla richiedente , alla consegna del C.I.T., sono rilasciati, per opportuna conoscenza:

-copia del presente atto.

-elenco delle postazioni riservate, sul territorio di Molinella e Frazioni.
