



Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 171 del 12/12/2015

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA PRO LOCO DI MOLINELLA DEL MERCATINO DEL RIUSO ANNO 2016.

L'anno DUEMILAQUINDICI il giorno DODICI del mese di DICEMBRE alle ore 10:30, si è riunita, previa convocazione, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presente</i>
Sindaco-Presidente	MANTOVANI DARIO	S
Assessore	RIGHETTI GIANNI	S
Assessore	SABATTINI GIULIANA	S
Assessore	SCALAMBRA ANDREA	S
Assessore	LANDI VALENTINA	S
Assessore	PADERNI MASSIMO	S
Totale Presenti: 6		Totale Assenti: 0

Partecipa il Segretario Generale del Comune, Sig. FRICANO DANILO .

In qualità di Sindaco, il Sig. MANTOVANI DARIO assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.



OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA PRO LOCO DI MOLINELLA DEL MERCATINO DEL RIUSO ANNO 2016.

**Area III - Servizi alla Persona
Ufficio Cultura**

Controllo di regolarità tecnica ed amministrativa

Il sottoscritto Responsabile, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49, comma 1, e dell'articolo 147bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000,

- o esprime parere favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione;*
- o esprime parere non favorevole riguardo alla regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa della presente proposta di deliberazione, per la seguente motivazione:*

Molinella, _____ Il Responsabile del Servizio (Marco Tullini)

OGGETTO: AFFIDAMENTO ALLA PRO LOCO DI MOLINELLA DEL MERCATINO DEL RIUSO ANNO 2016.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n. 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 84 del 22.12.2014 di approvazione del Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2015, del Bilancio pluriennale per l'esercizio finanziario 2015/2017 e della relazione revisionale e programmatica;

Vista e richiamata la delibera n. 159 del 29.12.2014, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2015;

Richiamato il D.Lgs n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi;

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 56 del 29/09/2014 avente ad oggetto "Valorizzazione ai fini ecologici del mercato dell'usato approvazione del regolamento comunale del Mercatino del Riuso";

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 12 del 21/02/2015 avente ad oggetto "Estensione convenzione tra il Comune di Molinella e l'associazione Pro Loco di Molinella per la realizzazione del Mercatino del Riuso nel territorio comunale", per il periodo marzo 2015-novembre 2017;

Vista la richiesta della Pro loco di Molinella prot. 20202 del 7/12/2015 "Richiesta affidamento per la gestione del Mercatino del Riuso e artigianato artistico 2016" documento conservato agli atti, nella quale l'associazione chiede l'affidamento della gestione del Mercatino del Riuso nel Capoluogo e nella frazione di Selva Malvezzi per l'anno 2016 secondo le date e gli orari segnalati;

Dato atto che il Comune di Molinella intende favorire e sviluppare iniziative di promozione locale e sociale nell'ambito del territorio comunale a favore dei propri cittadini;

Ritenuta tale richiesta meritevole di accoglimento vista la valorizzazione della realtà economica, sociale, culturale, turistica e folkloristica della comunità locale, nonché l'importanza di sensibilizzare i cittadini al riutilizzo di prodotti che possono essere recuperati

Rilevato che per l'organizzazione dei suddetti eventi occorre una struttura organizzativa specifica che possa assumersi la responsabilità del corretto svolgimento della manifestazione, pubblicizzando in modo adeguato lo svolgimento e le finalità del mercatino e promuovendo lo svolgimento di attività collaterali utili a diffondere la cultura del riuso;

Ravvisata pertanto la necessità di affidare alla locale Pro Loco il Mercatino del Riuso per l'anno 2016;

Richiamati i Regolamenti Comunali sulla pubblicità e sul diritto delle pubbliche affissioni approvati con Provv. Cons. n. 29 del 15/06/1994 e succ. m. e i. che prevedono l'esenzione,

rispettivamente all'art. 19 (pubblicità) e all'art. 17 (affissioni), per le attività a sostegno diretto ed esclusivo di azioni di valorizzazione e promozione del territorio purché svolte in forma istituzionale dall'Ente o da Associazioni ad esso partecipate;

Visto inoltre il regolamento dell'occupazione suolo pubblico approvato con Provv. Cons. n. 99 del 21/12/1998 e succ. m.e i. che all'art. 20 punto 11 lettera h) che prevede l'Esenzione per " tutte le occupazioni di suolo pubblico effettuate per lo svolgimento di attività o iniziative organizzate per la promozione e/o valorizzazione del territorio patrocinate *ed esentate con formale deliberazione del Comune di Molinella, e/o organizzate dalle sue istituzioni*";

Vista la richiesta di chiusura di Piazza Martoni per le Domeniche calendarizzate secondo gli orari del mercatino segnalati nella suddetta richiesta di affidamento;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art.49 comma 1 D.Lgs 267/2000;

Su proposta dell'Assessore competente;

A voti unanimi resi per alzata di mano;

DELIBERA

1. di dare atto di quanto specificato in premessa;
2. di affidare alla Pro loco di Molinella la gestione del Mercatino del Riuso per l'anno 2016 nelle modalità e date di cui alla comunicazione agli atti n. prot. 20202 del 7/12/2015;
3. di prevedere l'esenzione sulla pubblicità e sul diritto delle pubbliche affissioni approvati con Provv. Cons. n. 29 del 15/06/1994 e succ. m. e i. che prevedono l'esenzione, rispettivamente all'art. 19 (pubblicità) e all'art. 17 (affissioni), per le attività a sostegno diretto ed esclusivo di azioni di valorizzazione e promozione del territorio purché svolte in forma istituzionale dall'Ente o da Associazioni ad esso partecipate;
4. di prevedere l'esenzione dell'occupazione suolo pubblico approvato con Provv. Cons. n. 99 del 21/12/1998 e succ. m.e i. che all'art. 20 punto 11 lettera h) che prevede l'Esenzione per " tutte le occupazioni di suolo pubblico effettuate per lo svolgimento di attività o iniziative organizzate per la promozione e/o valorizzazione del territorio patrocinate *ed esentate con formale deliberazione del Comune di Molinella, e/o organizzate dalle sue istituzioni*";
5. di demandare il Corpo di Polizia Municipale di Molinella all'espletamento degli adempimenti conseguenti relativamente alla regolamentazione e limitazione del traffico veicolare secondo le indicazioni fornite dalla Pro Loco nella comunicazione conservata agli atti con il n. prot. 20202 in data 7/12/2015;
6. di dichiarare l'immediata esecutività del presente atto ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

COMUNE DI MOLINELLA
PROVINCIA DI BOLOGNA

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Presidente
MANTOVANI DARIO

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 17/12/2015 ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 32, co.1, della L.n. 69/2009, e che la stessa

- viene contestualmente comunicata alla Prefettura
- viene contestualmente comunicata ai Capigruppo Consiliari

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li 17/12/2015

Si certifica che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi, dal 17/12/2015, ai sensi dell'art.124 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art. 32, co.1, della L.n. 69/2009, come risulta da apposita attestazione, agli atti di questo Comune.

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li

ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 D.Lgs. n. 267/2000 12/12/2015

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li 17/12/2015

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva, trascorsi 10 giorni dalla sopra indicata data di pubblicazione, ai sensi dell'art. 134 comma 3 D.Lgs. n. 267/2000 12/12/2015

Il Segretario Generale
FRICANO DANILO

Molinella, li

Deliberazione della Giunta Comunale N° 171 del 12/12/2015