



Comune  
di Molinella  
Città Metropolitana di Bologna

---

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 121 del 20/07/2019

---

**OGGETTO: SOPPRESSIONE DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLE SOLE CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE EMESSE ON LINE.**

---

L'anno DUEMILADICIANNOVE il giorno VENTI del mese di LUGLIO alle ore 09:00, si è riunita, previa convocazione, nella solita sala delle adunanze, la Giunta Comunale.

Fatto l'appello nominale risultano:

<i>Carica</i>	<i>Cognome e Nome</i>	<i>Presenza</i>
<i>Sindaco</i>	<i>MANTOVANI DARIO</i>	<i>Presente</i>
<i>Assessore</i>	<i>SCALAMBRA ANDREA</i>	<i>Presente</i>
<i>Assessore</i>	<i>FATTORI LETIZIA</i>	<i>Presente</i>
<i>Assessore</i>	<i>RIGHETTI GIANNI</i>	<i>Assente Giustificato</i>
<i>Assessore</i>	<i>CARLOTTI MARGHERITA</i>	<i>Assente Giustificato</i>
<i>Assessore</i>	<i>SABATTINI GIULIANA</i>	<i>Presente</i>

Totale Presenti: 4	Totale Assenti: 2
--------------------	-------------------

Partecipa il Vice Segretario del Comune, Sig. Dott.ssa Daniela Mandini.

In qualità di Sindaco, il Sig. Dario Mantovani assume la presidenza e, constatata la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta invitando la Giunta a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

Visto e richiamato l'art. 4 del Decreto Legislativo 30 Marzo 2001, n° 165, a norma del quale gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico – amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni;

Vista e richiamata la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 83 del 20.12.2018 relativa a: "Approvazione D.U.P. 2019/2021 e approvazione Bilancio di previsione per gli esercizi 2019/2021" ;

Vista e richiamata la Delibera della Giunta Comunale n. 1 del 7.1.2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2019/2021;

Premesso che, dal 1° aprile 2018 , il Comune di Molinella è subentrato nell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente - ANPR - come previsto dall'art. 62 del Codice dell'Amministrazione Digitale e dal DPCM 194/2014;

Considerato che:

- il portale di ANPR mette a disposizione dei cittadini il servizio di rilascio di certificati anagrafici online mediante il sigillo digitale del Ministero dell'Interno , aventi stessa validità giuridica di quelli emessi dallo sportello dell'Ufficio comunale
- il sistema prevede l'emissione da portale di certificati selezionabili da una lista stabilita dall'Ufficio Anagrafe, in carta libera o in bollo, in relazione all'uso;

Richiamati:

- Articolo 40 della legge 8 giugno 1962 n.604 e successive modificazioni ed integrazioni che impone ai Comuni la riscossione dei diritti di segreteria di seguito indicati:
  - Certificati di qualunque natura, atti noti, nulla osta e autenticazione di firme in carta semplice: € 0,26
  - Certificati di qualunque natura, atti notori, nulla osta e autenticazioni di firme in carta resa legale: € 0,52;
- Art. 10 del D. L. 90/2014, convertito nella L. 114/2014, che ha attribuito integralmente al Comune i proventi annuali dei diritti di segreteria incassati;

Visto e richiamato l'art. 2 comma 15 della L. 127/1997, nella parte in cui dispone che "I comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie (...) Possono inoltre prevedere la soppressione o riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale."

Dato atto che questa Amministrazione non versa nella situazione strutturalmente deficitaria di cui di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 T.U.E.L.;

Ritenuto pertanto che, al fine di incentivare l'utilizzo dei servizi on-line, questa Amministrazione possa rinunciare alla riscossione dei diritti incassati sul rilascio dei certificati anagrafici, sulla base delle seguenti motivazioni:

- a)l'obbligo del pagamento dei diritti di segreteria rappresenta un ostacolo e un disincentivo all'utilizzo dei servizi on-line da parte dei cittadini;
- b)l'esiguità delle somme complessivamente incassate, di circa € 500 annui, di cui viene comunque garantita parte dell'entrata per i certificati emessi a sportello;
- c)le maggiori spese che si renderebbero necessarie per approntare strumenti per provvedere

comunque all'incasso dei suddetti diritti, in modalità on line;

Considerato pertanto utile ed opportuno semplificare ed incentivare l'utilizzo del canale telematico per le richieste di certificazione anagrafica, prevedendo la soppressione dei diritti di segreteria per i soli certificati emessi on-line;

Ritenuto pertanto di confermare la riscossione dei diritti di segreteria su tutti i certificati rilasciati allo sportello, nonché sui certificati redatti a mano con ricerca d'archivio, per non creare un onere eccessivo per il Comune, e considerato il maggiore importo dovuto su questo ultimo tipo di certificazione;

Acquisiti i pareri summenzionati di cui all'art. 49 comma 1, Art. 147 bis del D.Lgs 267/2000 e s.m.i.;

A voti unanimi resi per alzata di mano;

### DELIBERA

1)Di dare atto di quanto in premessa esposto e motivato e pertanto di rinunciare all'incasso dei diritti di segreteria per il solo rilascio di certificati anagrafici erogati attraverso il servizio on-line di A.N.P.R., con decorrenza dal 22 luglio 2019;

2)Di dare atto inoltre che viene mantenuta la riscossione dei diritti di segreteria su tutti i certificati rilasciati allo sportello, nonché sui certificati redatti a mano con ricerca d'archivio;

3)Di trasmettere copia del presente atto ai Servizi Demografici per opportuna conoscenza;

4)Di dichiarare il presente atto a voti unanimi resi con separata votazione immediatamente eseguibile in virtù dell'urgenza art. 134 comma 4 D.Lgs 267/2000.

**COMUNE DI MOLINELLA**  
**PROVINCIA DI BOLOGNA**

---

Il presente verbale viene approvato e sottoscritto;

Il Sindaco  
Dario Mantovani

Il Vice Segretario  
Dott.ssa Daniela Mandini

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del C.A.D. di cui al D.Lgs 82/2005 e s.m.i.*

---

**Deliberazione della Giunta Comunale N° 121 del 20/07/2019**